**Cadastrar Cliente**

**Ator Primário:** Atendente

**Interessados e interesses:**

**-** Atendente: Deseja realizar a mesma de forma rápida, precisa e sem erros cadastrando todos os dados necessários do cliente. Caso algum dado não possa ser cadastrado no sistema o atendente deverá constatar a impossiblidade do cadastro ao cliente.

- Cliente: Deseja registrar seu cadastro de forma rápida, e com o mínimo esforço possível.

- Administrador: Deseja que a realização dos cadastros sejam feitas de forma precisa, e sem erros para que possa fazer futuros estudos estatísticos diante dos dados dos clientes.

**Pré-condições:** O atendente deve ter efetuado login

**Garantia de sucesso:** O cadastro é finalizado e salvo no sistema.

**Cenário de sucesso principal:**

1. O cliente solicita a criação de um cadastro.

2. O atendente seleciona “Novo cadastro”.

3. O atendente entra com os dados do cliente.

4. O sistema verifica se os dados estão corretos.

5. O sistema exibe todos os dados preenchidos no cadastro.

6. O atendente informa ao cliente todos os dados exibidos na tela e pergunta ao cliente se este requer alteração em algum dado.

7. O cliente confima os dados cadastrados.

8. O atendente finaliza o cadastro.

9. O cadastro é salvo no sistema.

**Fluxo Alternativo A:**

1. No passo 1 do Fluxo Básico, caso o cliente já tenha sido cadastrado e solicite alguma modificação no(s) dado(s) do cadastro.

2. O atendente seleciona “Alterar dados”.

3. O atendente seleciona o cliente pelo CPF

4. O atendente modifica os dados requeridos pelo cliente.

5. O fluxo retorna ao passo 4 do fluxo básico.

**Fluxo Alternativo B:**

1. No passo 4 do Fluxo Básico, caso o sistema identifique que os dados estejam incorretos.

2. O sistema indica o(s) dado(s) incorreto(s).

3. O atendente informa ao cliente os dados incorretos.

4. O atendente entra com os dados novos do cliente.

5. O fluxo retorna ao passo 4 do fluxo básico.

**Fluxo Alternativo C:**

1. Em qualquer passo dos Fluxos, caso o cliente desista do cadastro.

2. O atendente seleciona “Cancelar”.

3. O sistema cancela o cadastro e nenhum dado é salvo no sistema.